

KẾ HOẠCH

Kiểm tra công tác Cải cách hành chính năm 2024

Căn cứ Kế hoạch số 14/KH-UBND ngày 05/02/2024 của UBND huyện ban hành Kế hoạch cải cách hành chính huyện Sơn Hà năm 2024; Để theo dõi, kiểm tra, giám sát việc thực hiện công tác cải cách hành chính, nâng cao chỉ số cải cách hành chính của huyện trong thời gian đến, UBND huyện Sơn Hà ban hành Kế hoạch kiểm tra công tác Cải cách hành chính năm 2024 trên địa bàn huyện như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Nhằm đánh giá đúng tình hình công tác lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành và tổ chức triển khai thực hiện công tác cải cách hành chính năm 2024 tại một số cơ quan, đơn vị huyện và UBND các xã, thị trấn; kịp thời chấn chỉnh, hướng dẫn, đôn đốc các cơ quan, đơn vị, địa phương trong thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính.

- Nâng cao nhận thức về ý thức chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính; nâng cao tinh thần trách nhiệm và thái độ phục vụ của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, đặc biệt là vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị, địa phương trong việc triển khai thực hiện công tác cải cách hành chính.

2. Yêu cầu

- Kiểm tra phải tuân thủ đúng quy định của pháp luật, đảm bảo chất lượng; đánh giá kết quả kiểm tra phải phản ánh đúng thực tế khách quan về công tác cải cách hành chính tại cơ quan, đơn vị, địa phương.

- Qua kiểm tra rút ra được những vấn đề cần quan tâm trong công tác chỉ đạo, điều hành, triển khai công tác cải cách hành chính trong thời gian đến; kiến nghị, đề xuất với lãnh đạo các ngành, các cấp nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác cải cách hành chính của huyện.

- Trong quá trình thực hiện nhiệm vụ, Đoàn kiểm tra bố trí thời gian, phương pháp làm việc khoa học, hợp lý, không làm ảnh hưởng đến hoạt động bình thường của cơ quan, đơn vị, địa phương được kiểm tra.

II. NỘI DUNG KIỂM TRA

1. Kiểm tra trên tất cả các lĩnh vực cải cách hành chính, cụ thể:

- Công tác lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành cải cách hành chính;
- Cải cách thể chế;
- Cải cách thủ tục hành chính;

- d) Cải cách tổ chức bộ máy;
- đ) Cải cách chế độ công vụ;
- e) Cải cách tài chính công;
- g) Xây dựng và phát triển chính quyền điện tử.

2. Kiểm tra việc triển khai thực hiện Kế hoạch số 14/KH-UBND ngày 05/02/2024 của UBND huyện ban hành Kế hoạch cải cách hành chính huyện Sơn Hà năm 2024.

III. THÀNH PHẦN ĐOÀN KIỂM TRA, ĐỐI TƯỢNG, PHẠM VI, THỜI GIAN VÀ ĐỊA ĐIỂM KIỂM TRA

1. Thành phần Đoàn kiểm tra:

Trưởng Phòng Nội vụ làm trưởng đoàn; phó trưởng đoàn và các thành viên là đại diện lãnh đạo và chuyên viên Phòng Nội vụ và các phòng chuyên môn có liên quan.

2. Đối tượng kiểm tra

a) Các cơ quan đơn vị trực thuộc huyện: Phòng Tài nguyên và Môi trường, Phòng Kinh tế và Hạ tầng, Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội, Phòng Văn hóa và Thông tin.

b) UBND các xã: Sơn Cao, Sơn Thượng, Sơn Trung, Sơn Hạ (*ngoài ra, có thể kiểm tra ít nhất một lần trong năm đối với tất cả các địa phương còn lại và các cơ quan trực tiếp tham mưu 08 lĩnh vực công tác cải cách hành chính*).

3. Phạm vi kiểm tra

Từ ngày 01/01/2024 đến thời điểm kiểm tra.

4. Thời gian và địa điểm kiểm tra:

a) Thời gian kiểm tra: Trong quý II, quý III năm 2024 (*thời gian kiểm tra cụ thể, Đoàn Kiểm tra sẽ thông báo sau*).

b) Địa điểm kiểm tra: Tại trụ sở cơ quan, đơn vị, địa phương được kiểm tra.

IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Được trích từ nguồn kinh phí công tác cải cách hành chính đã phân bổ trong dự toán năm 2024 cho Phòng Nội vụ huyện.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Giao Phòng Nội vụ huyện:

- Chủ trì, tham mưu Chủ tịch UBND huyện thành lập các Đoàn kiểm tra đột xuất, kiểm tra thường xuyên và các nội dung khác nhằm triển khai thực hiện đảm bảo theo Kế hoạch.

- Trên cơ sở kết quả kiểm tra tại các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn; tiến hành tổng hợp kết quả kiểm tra, dự thảo báo cáo kết quả kiểm tra của Đoàn kiểm tra và thông báo kết luận của Chủ tịch UBND huyện, trong đó tham

muru Chủ tịch UBND huyện chỉ đạo chấn chỉnh hoặc xử lý vi phạm (nếu có), đồng thời tham muru UBND huyện xây dựng báo cáo kết quả thực hiện kế hoạch kiểm tra.

2. Phòng Tài chính – Kế hoạch:

Hướng dẫn Phòng Nội vụ huyện sử dụng và thanh quyết toán kinh phí để thực hiện kiểm tra đảm bảo theo quy định của Nhà nước.

3. Các phòng chuyên môn thuộc UBND huyện, UBND các xã, thị trấn:
Trên cơ sở Kế hoạch và nội dung kiểm tra, chuẩn bị đầy đủ báo cáo, hồ sơ, tài liệu có liên quan đến nội dung kiểm tra theo yêu cầu phục vụ công tác kiểm tra.

Yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, Chủ tịch UBND các xã, thị trấn nghiêm túc triển khai thực hiện. Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu phát sinh vướng mắc kịp thời phản ánh về UBND huyện (qua Phòng Nội vụ huyện) để xem xét điều chỉnh, bổ sung cho phù hợp./.

Nơi nhận:

- TT Huyện ủy; TT HĐND huyện;
- CT, các PCT UBND huyện;
- Các phòng, ban, đơn vị huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- Công TTĐT huyện;
- Lưu: VT, TH, NV(hoangnd).

CHỦ TỊCH



Đinh Thị Trà