

Số: 352/KH-VP

Sơn Hà, ngày 19 tháng 3 năm 2024

KẾ HOẠCH

Thực hiện Quy chế dân chủ ở cơ sở và công tác dân vận chính quyền năm 2024

Thực hiện Kế hoạch số 49/KH-UBND ngày 12/3/2024 của UBND huyện Sơn Hà về thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở và công tác dân vận chính quyền năm 2024; Văn phòng HĐND và UBND huyện Sơn Hà xây dựng Kế hoạch thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở và công tác dân vận chính quyền năm 2024 trong cơ quan, đơn vị như sau:

I. Mục đích và yêu cầu

1. Nhằm đẩy mạnh công tác tuyên truyền, vận động cán bộ, công chức, người lao động trong đơn vị và các tầng lớp Nhân dân nâng cao nhận thức, chấp hành tốt các chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước về lĩnh vực dân tộc trên địa bàn huyện.

2. Nhằm nâng cao năng lực quản lý nhà nước, sửa đổi lề lối làm việc theo hướng dân chủ hóa, công khai hóa, chống quan liêu, cửa quyền, tham nhũng; làm chuyển biến lề lối, tác phong làm việc của cán bộ, công chức, người lao động trong đơn vị theo hướng gần dân, tôn trọng dân, lắng nghe ý kiến của dân, có trách nhiệm với dân. Đảm bảo quyền làm chủ của nhân dân và đẩy mạnh việc thực hiện dân chủ ở cơ sở.

3. Nhằm đổi mới nội dung, phương thức công tác dân vận theo hướng thiết thực, phù hợp với tình hình mới; bám sát nhiệm vụ của cơ quan, đơn vị, lĩnh vực công tác; tăng cường gặp gỡ, trao đổi, đối thoại trực tiếp với người dân đối với các nhiệm vụ liên quan của cơ quan, đơn vị nhằm củng cố niềm tin của nhân dân đối với Đảng, đối với Nhà nước.

4. Thực hiện kế hoạch phải đảm bảo đúng nội dung, tiến độ về thời gian và đạt hiệu quả thiết thực.

II. Nội dung thực hiện

1. Tiếp tục quán triệt, triển khai thực hiện Kết luận số 120 -KL/TW ngày 07/01/2016 của Bộ Chính trị về xây dựng và thực hiện Quy chế dân chủ ở cơ sở; Kết luận số 114 -KL/TW ngày 14/7/2015 của Ban Bí thư về nâng cao hiệu quả công tác dân vận của cơ quan nhà nước các cấp; Chỉ thị số 33/CT-TTg ngày 26/11/2021 của Thủ tướng Chính phủ về tiếp tục tăng cường và đổi mới công tác dân vận của cơ quan hành chính nhà nước, chính quyền các cấp trong tình hình mới; Chỉ thị số 08 -CT/TU ngày 25/5/2021 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về nâng

cao hiệu quả công tác dân vận của cơ quan Nhà nước các cấp; Quyết định số 396-QĐ/TU, ngày 19/10/2021 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về việc ban hành Quy chế công tác dân vận của hệ thống chính trị; Đề án số 13-ĐA/TU ngày 10/10/2022 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về đổi mới và nâng cao hiệu quả công tác dân vận góp phần phát triển kinh tế, xây dựng nông thôn mới, đô thị văn minh giai đoạn 2022-2026. Quyết định số 419-QĐ/HU ngày 04/3/2022 của Ban Thường vụ Huyện ủy về ban hành Quy chế công tác dân vận trong hệ thống chính trị huyện Sơn Hà; Kế hoạch số 31-KH/HU ngày 13/7/2021 của Ban Thường vụ Huyện ủy Sơn Hà về Kế hoạch thực hiện Chỉ thị số 08-CT/TU ngày 25/5/2021 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy; Kế hoạch số 49/KH-UBND ngày 12/3/2024 của UBND huyện Sơn Hà về thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở và công tác dân vận chính quyền năm 2024; đồng thời tổ chức quán triệt, phổ biến Luật thực hiện dân chủ ở cơ sở và các văn bản liên quan về thực hiện dân chủ ở cơ sở.

- Chỉ đạo: Chánh Văn phòng HĐND và UBND huyện.

- Thực hiện: Toàn thể cán bộ, công chức, người lao động Văn phòng HĐND và UBND huyện.

- Thời gian thực hiện: Trong năm 2024.

2. Thực hiện nghiêm túc Quy chế dân chủ ở cơ sở với phương châm “*Dân biết, dân bàn, dân làm, dân kiểm tra, dân giám sát, dân thụ hưởng*” gắn với việc thực hiện chức năng, nhiệm vụ của Văn phòng HĐND và UBND huyện.

- Chỉ đạo: Chánh Văn phòng HĐND và UBND huyện.

- Thực hiện: Toàn thể cán bộ, công chức, người lao động Văn phòng HĐND và UBND huyện.

- Thời gian thực hiện: Trong năm 2024.

3. Thực hiện tốt công tác tiếp công dân; tham mưu xử lý đơn đảm bảo theo quy định.

- Chỉ đạo: Lãnh đạo Văn phòng HĐND và UBND huyện, Trưởng Ban Tiếp công dân huyện.

- Thực hiện: Công chức Văn phòng HĐND và UBND huyện được phân công chuyên trách Tiếp công dân.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên trong năm 2024.

4. Tổ chức tốt công tác dân vận chính quyền gắn với đổi mới và nâng cao hiệu quả công tác cải cách hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính tại bộ phận Một cửa huyện, định kỳ hàng tháng, quý báo cáo lãnh đạo UBND huyện để theo dõi, chỉ đạo. Tiếp tục triển khai thực hiện phong trào thi đua “*Dân vận khéo*”; xây dựng mô hình, điển hình “*Dân vận khéo*” gắn với nâng cao đạo đức, trách nhiệm công vụ, thái độ phục vụ Nhân dân của đội ngũ cán bộ, công chức người lao động trong thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính.

- Chỉ đạo: Lãnh đạo Văn phòng HĐND và UBND huyện, Trưởng Bộ phận Một cửa huyện.

- Thực hiện: Công chức Văn phòng HĐND và UBND huyện được phân công tham mưu công tác cải cách hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên trong năm 2024.

5. Tiếp tục thực hiện dân chủ ở cơ sở thiết thực, hiệu quả, nhất là dân chủ trong công tác tổ chức cán bộ, quản lý tài chính, chỉ tiêu nội bộ, tạo sự đoàn kết nội bộ. Phát động và thực hiện có hiệu quả các phong trào thi đua yêu nước, công tác dân vận chính quyền tạo cơ quan, đơn vị. Việc tổ chức Hội nghị cán bộ công chức và người lao động trong cơ quan phải được chuẩn bị chu đáo, đầy đủ về nội dung, thể hiện đầy đủ tính chất, mục đích yêu cầu và đúng quy định. Rà soát, sửa đổi, bổ sung các quy chế của đơn vị phù hợp với Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở và các nghị định của Chính phủ tại cơ quan, đơn vị, địa phương; trọng tâm là những nội dung phải công khai để cán bộ, công chức người lao động biết; tham gia ý kiến và thực hiện giám sát, kiểm tra; thực hiện dân chủ trong quan hệ và giải quyết công việc với công dân, cơ quan tổ chức có liên quan.

- Chỉ đạo: Chánh Văn phòng HĐND và UBND huyện.

- Thực hiện: Toàn thể cán bộ, công chức, người lao động Văn phòng HĐND và UBND huyện.

- Đơn vị phối hợp: Ban chấp hành Công đoàn Văn phòng HĐND và UBND huyện.

- Thời gian thực hiện: Trong năm 2024.

6. Triển khai thực hiện, đề xuất trong các lĩnh vực: tổ chức, cán bộ, tuyển dụng, nâng lương, nâng ngạch, chế độ, chính sách, đào tạo, bồi dưỡng. Tổ chức thực hiện tốt công tác văn thư, lưu trữ; lễ tân, khánh tiết; quản lý tài chính, tài sản công của đơn vị và thực hành tiết kiệm, phòng chống lãng phí, phòng chống tham nhũng trong toàn cơ quan.

- Chỉ đạo: Chánh Văn phòng HĐND và UBND huyện.

- Thực hiện: Toàn thể cán bộ, công chức, người lao động Văn phòng HĐND và UBND huyện.

- Đơn vị phối hợp: Ban chấp hành Công đoàn Văn phòng HĐND và UBND huyện.

- Thời gian thực hiện: Trong năm 2024.

III. Tổ chức thực hiện

1. Căn cứ kế hoạch này, yêu cầu cán bộ, công chức, người lao động trong đơn vị quán triệt, triển khai thực hiện nghiêm túc.

2. Giao các đồng chí lãnh đạo, công chức của Văn phòng căn cứ nhiệm vụ được phân công và các nhiệm vụ được giao tại kế hoạch này để tham mưu, triển khai thực hiện tại đơn vị; định kỳ tổng hợp báo cáo theo quy định (**Báo cáo 06 tháng đầu năm, gửi trước ngày 05/6; Báo cáo năm, gửi trước ngày 05/11**). Giao đồng chí Trần Thị Yên Vân là đầu mối tổng hợp, tham mưu Chánh Văn phòng báo cáo cấp thẩm quyền theo quy định.

Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có phát sinh vướng mắc cần sửa đổi, bổ sung những nội dung của Kế hoạch, kịp thời phản ánh về đồng chí Chánh Văn phòng để xem xét, điều chỉnh cho phù hợp./.

Nơi nhận:

- UBND huyện; (báo cáo)
- Phòng Nội vụ huyện;
- CB,CC, người lao động VP
HĐND&UBND huyện;
- Lưu: VT, CVTH.



Bùi Văn Năng