

Số: /TB-HĐND

Sơn Hà, ngày tháng 6 năm 2024

THÔNG BÁO
KẾT LUẬN CỦA THƯỜNG TRỰC HĐND HUYỆN
tại phiên họp định kỳ tháng 6 năm 2024

Ngày 19/6/2024, Thường trực HĐND huyện tổ chức phiên họp định kỳ nhằm đánh giá tình hình công tác tháng 5 và 6/2024, phương hướng, nhiệm vụ tháng 7 năm 2024 của Thường trực HĐND huyện, các Ban HĐND huyện; cho ý kiến về nội dung trình kỳ họp thứ 22 (Kỳ họp thường lệ giữa năm 2024), HĐND huyện khóa XII, nhiệm kỳ 2021-2026 do đồng chí Đinh Xuân Dũng, Phó Bí thư Thường trực Huyện ủy, Chủ tịch HĐND huyện chủ trì.

Tham dự cuộc họp có các đồng chí: Trần Đình Trân, Ủy viên Ban Thường vụ Huyện ủy, Phó Chủ tịch HĐND huyện; Đinh Thị Đoàn, Huyện ủy viên, Phó Chủ tịch Ủy ban MTTQ Việt Nam huyện; Đoàn Văn Danh, Ủy viên Ban Thường vụ Huyện ủy, Trưởng ban Tuyên giáo Huyện ủy kiêm Trưởng Ban Kinh tế - Xã hội; Đinh Văn Quê, Chủ nhiệm Ủy ban Kiểm tra Huyện ủy kiêm Trưởng Ban Pháp chế; các Phó trưởng Ban của HĐND huyện; các Tổ trưởng Tổ đại biểu HĐND huyện; lãnh đạo và chuyên viên Văn phòng HĐND và UBND huyện.

Sau khi nghe lãnh đạo Văn phòng HĐND và UBND huyện báo đánh giá tình hình hoạt động của Thường trực HĐND huyện, các Ban HĐND huyện tháng 5 và tháng 6/2024; phương hướng, nhiệm vụ tháng 7 năm 2024; Chương trình công tác tháng 7/2024; nội dung trình kỳ họp thứ 22 (kỳ họp thường lệ giữa năm 2024), HĐND huyện khóa XII, nhiệm kỳ 2021-2026 và các ý kiến thảo luận tại phiên họp, đồng chí Đinh Xuân Dũng, Phó Bí thư Thường trực Huyện ủy, Chủ tịch HĐND huyện kết luận:

1. Thống nhất báo cáo đánh giá tình hình hoạt động của Thường trực HĐND huyện, các Ban HĐND huyện tháng 5 và tháng 6/2024, phương hướng, nhiệm vụ tháng 7/2024; Chương trình công tác tháng 7/2024 của Thường trực HĐND huyện, các Ban HĐND huyện. Giao Thường trực HĐND, các Ban HĐND huyện tổ chức triển khai thực hiện theo quy định.

2. Cơ bản thống nhất các nội dung trình kỳ họp 22 (Kỳ họp thường lệ giữa năm 2024) HĐND huyện khóa XII, nhiệm kỳ 2021-2026, Về nội dung theo Nghị quyết số 77/NQ-HĐND ngày 15/12/2023 của HĐND huyện và theo đề nghị của UBND huyện tại Công văn số 1515/UBND-VP ngày 07/6/2024. Về thời gian, địa điểm: dự kiến 02 ngày, từ ngày 23-24/7/2024 (khai mạc lúc 7 giờ 30 phút ngày 23/7/2024), tại Hội trường UBND huyện Sơn Hà.

2.1. Thường trực HĐND huyện chủ động phối hợp, đôn đốc UBND huyện

rà soát, chuẩn bị các nội dung tài liệu trình kỳ họp đảm bảo chất lượng. Các tài liệu, báo cáo, tờ trình, dự thảo nghị quyết trình kỳ họp đăng tải hệ thống Zalo, trang thông tin điện tử của huyện trước khai mạc kỳ họp 3 ngày để đại biểu HĐND huyện có thời gian nghiên cứu, thảo luận tại kỳ họp.

2.2. Đề nghị UBND huyện chỉ đạo các cơ quan, đơn vị, địa phương tiếp tục rà soát, xem xét, điều chỉnh bổ sung nội dung trình kỳ họp (nếu có phát sinh); chuẩn bị nội dung dự thảo báo cáo, tờ trình, dự thảo nghị quyết trình kỳ họp đảm bảo đúng quy trình, thời gian, chất lượng; tại kỳ họp chỉ báo cáo tóm tắt, ngắn gọn tập trung vào nội dung chính để làm cơ sở cho các đại biểu xem xét, thảo luận biểu quyết thông qua tại kỳ họp. Đồng thời, gửi các nội dung trình kỳ họp về Thường trực HĐND huyện (qua các Ban HĐND huyện) **trước ngày 13/7/2024**, để các Ban HĐND huyện xem xét, thẩm tra theo quy định.

2.3. Giao các Ban HĐND huyện trên cơ sở chức năng, nhiệm vụ xem xét, thẩm tra các nội dung trình kỳ họp đảm bảo chất lượng; định hướng, gợi ý những vấn đề cần xem xét, thảo luận; vấn đề cần chất vấn tại kỳ họp góp phần nâng cao chất lượng kỳ họp.

2.4. Văn phòng HĐND&UBND huyện tham mưu văn bản xin ý kiến Ban Thường vụ Huyện ủy về nội dung trình kỳ họp theo quy định; thường xuyên cập nhật đầy đủ, công khai trên cổng Thông tin điện tử huyện, trực liên thông office; phối hợp chặt chẽ với các Ban HĐND huyện, các phòng, ban chuyên môn của huyện trong công tác chuẩn bị các nội dung kỳ họp.

Phối hợp Trung tâm Truyền thông - Văn hóa - Thể thao huyện thông tin tuyên truyền trên các phương tiện thông tin đại chúng về nội dung, chương trình, diễn biến trước và sau kỳ họp thứ 22 (kỳ họp thường lệ giữa năm 2024), HĐND huyện khóa XII, nhiệm kỳ 2021-2026 để nhân dân biết, theo dõi, giám sát quá trình thực hiện.

2.5. Tổ trưởng các Tổ đại biểu HĐND huyện duy trì sinh hoạt Tổ và báo cáo kết quả hoạt động theo quy định; thường xuyên phối hợp với cấp ủy, địa phương nơi ứng cử kịp thời nắm bắt, tổng hợp, phản ánh các ý kiến, kiến nghị của cử tri gửi đến các cơ quan có thẩm quyền xem xét trả lời, giải quyết. Rà soát, đề xuất nội dung tiếp xúc cử tri chuyên đề; tham gia đầy đủ các đợt khảo sát, giám sát của Thường trực HĐND huyện, các Ban HĐND huyện; phân công các thành viên của tổ trong nghiên cứu nội dung, tham gia thảo luận, chất vấn tại kỳ họp. Gợi ý, định hướng đăng ký nội dung chất vấn tại kỳ họp.

3. Đề nghị Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam huyện phối hợp với Thường trực HĐND huyện, các Ban HĐND huyện rà soát, tổng hợp các nội dung ý kiến, kiến nghị của cử tri gửi đến kỳ họp thứ 22 (kỳ họp giữa năm 2024) HĐND khóa XII, nhiệm kỳ 2021-2026 (*theo hướng rõ nội dung, rõ thẩm quyền giải quyết, rõ địa chỉ,...*). Phối hợp thông tin tuyên truyền về kết quả kỳ họp, vận động nhân dân giám sát việc triển khai, thực hiện các Nghị quyết đã được HĐND huyện ban hành góp phần đưa nghị quyết vào cuộc sống.

Thường trực HĐND huyện Thông báo ý kiến Kết luận của đồng chí Đinh Xuân Dũng, Phó Bí thư Thường trực, Chủ tịch HĐND huyện tại phiên họp thường kỳ tháng

6/2024; đề nghị các cơ quan, đơn vị có liên quan triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Thường trực Huyện ủy;
- Thường trực HĐND huyện;
- Ủy ban nhân dân huyện;
- Ủy ban MTTQ Việt Nam huyện;
- Các Ban HĐND huyện;
- Các Tổ đại biểu, đại biểu HĐND huyện;
- Văn phòng HĐND&UBND huyện;
- Thường trực HĐND các xã, thị trấn;
- Lưu: VT, TH.

TM. THƯỜNG TRỰC HĐND
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Trần Đình Trân