HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN **HUYỆN SƠN HÀ**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số: 107 /BC-HĐND	*Sơn Hà, ngày 15 tháng 7 năm 2024*

BÁO CÁO

Tổng kết 10 năm thực hiện Chỉ thị số 35 -CT/TW ngày 26/5/2014 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo

Thực hiện Công văn số 1283-CV/HU ngày 01/7/2024 của Huyện ủy Sơn Hà về việc yêu cầu báo cáo tổng kết 10 năm thực hiện Chỉ thị số 35 -CT/TW ngày 26/5/2014 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo; Thường trực HĐND huyện Sơn Hà báo cáo như sau:

I. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH

Nhiệm kỳ 2021- 2026: HĐND huyện Sơn Hà có 35 đại biểu *(đến nay còn 33/35 đại biểu, 02 đại biểu đã miễn nhiệm do chuyển công tác sang địa phương khác)*. Thành lập 04 Tổ đại biểu HĐND; Thường trực HĐND huyện gồm 01 Chủ tịch, 01 Phó Chủ tịch HĐND, 02 Uỷ viên Thường trực HĐND hoạt động kiêm nhiệm. Thành lập 02 Ban HĐND huyện *(Ban Pháp chế có 01 Phó Trưởng ban chuyên trách, Ban Kinh tế - Xã hội có 01 Phó Trưởng ban chuyên trách)*.

Trong những năm qua, công tác lãnh đạo, chỉ đạo của cấp ủy đảng đối với HĐND huyện đã từng bước được tăng cường, đổi mới, vừa đảm bảo sự lãnh đạo toàn diện của Đảng, vừa góp phần nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động của HĐND huyện trong việc thể chế hóa các chủ trương, nghị quyết của Đảng thành nhiệm vụ cụ thể của HĐND, góp phần thúc đẩy phát triển kinh tế - xã hội, đảm bảo quốc phòng an ninh trên địa bàn huyện; từng bước khẳng định vai trò, vị trí là cơ quan quyền lực nhà nước ở địa phương, đại diện cho ý chí, nguyện vọng, quyền làm chủ của Nhân dân. Đối với công tác tiếp công dân, tiếp nhận và xử lý đơn thư, phản ánh, kiến nghị của công dân, Thường trực HĐND huyện đã thực hiện nghiêm túc theo quy định của Luật Tiếp công dân; Nghị quyết số 759/2014/UBTVQH13 ngày 15/5/2014 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội quy định chi tiết về hoạt động tiếp công dân của các cơ quan của Quốc hội, đại biểu Quốc hội, Hội đồng nhân dân và đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp; Chỉ thị số 35-CT/TW, Chỉ thị số 27-CT/TW và Quy định số 11-Qđi/TW của Bộ Chính trị.

II. TÌNH HÌNH KẾT QUẢ THỰC HIỆN

1. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo, triển khai thực hiện Chỉ thị số 35-CT/TW

1.1. Việc phổ biến, quán triệt và xây dựng chương trình, kế hoạch triển khai thực hiện Chỉ thị 35-CT/TW

Sau khi tiếp thu Chỉ thị số 35-CT/TW của Bộ Chính trị, Thường trực HĐND huyện đã chủ động triển khai kịp thời đến Thường trực và các Ban HĐND huyện. Đầu nhiệm kỳ 2021-2026, đã chỉ đạo Ban Pháp chế HĐND huyện phối hợp Văn

phòng huyện tham mưu Thường trực HĐND huyện xây dựng các văn bản triển khai thực hiện nghiêm túc Chỉ thị số 35-CT/TW của Bộ Chính trị về giải quyết khiếu nại, tố cáo; Luật Tiếp công dân, Luật Khiếu nại, Luật Tố cáo, Nghị định số 64/2014/NĐ-CP, ngày 26/6/2014 của Chính phủ hướng dẫn chi tiết một số điều của Luật Tiếp công dân và các văn bản liên quan về công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo; qua đó, đã tạo sự thống nhất trong nhận thức và hành động của cán bộ, công chức trong đơn vị; phối hợp tốt trong công tác tiếp công dân, giải quyết đơn thư của công dân.

1.2. Việc ban hành các văn bản lãnh đạo, chỉ đạo cụ thể hóa, hướng dẫn thực hiện Chỉ thị số 35-CT/TW

Nhiệm kỳ 2021-2026, Thường trực HĐND huyện đã ban hành Nghị quyết số 01/2021/NQ-HĐND ngày 31/8/2021 về việc ban hành Quy chế hoạt động của HĐND huyện Sơn Hà khóa XII, nhiệm kỳ 2021-2026; Quyết định số 179/QĐ-HĐND ngày 26/7/2021 về việc phân công nhiệm vụ các thành viên trong Thường trực HĐND huyện Sơn Hà, trong đó quy định trách nhiệm và phân công nhiệm vụ tiếp công dân của các đồng chí trong Thường trực HĐND huyện; ban hành Quy chế tiếp công dân của Hội đồng nhân dân, đại biểu Hội đồng nhân dân huyện Sơn Hà khóa XII, nhiệm kỳ 2021-2026; Thông báo lịch tiếp công dân hàng năm của Thường trực HĐND huyện và đại biểu HĐND huyện Sơn Hà, Thường trực HĐND huyện phân công các đồng chí Chủ tịch HĐND huyện tiếp công dân vào ngày giữa và cuối hàng tháng tại trụ sở Tiếp công dân huyện, đại biểu HĐND huyện phối hợp với HĐND cấp xã thực hiện tiếp công dân tại địa phương nơi ứng cử theo lịch tiếp công dân của Thường trực HĐND xã, thị trấn.

Văn phòng HĐND&UBND huyện là đầu mối tiếp nhận, tham mưu Thường trực HĐND huyện xử lý những đơn thư của công dân gửi đến Thường trực HĐND huyện.

1.3. Công tác kiểm tra, giám sát, đôn đốc, đánh giá việc thực hiện Chỉ thị số 35-CT/TW

Thực hiện theo quy định của Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2015, Luật Hoạt động giám sát của Quốc hội và HĐND các cấp, Thường trực HĐND huyện tổ chức giám sát, thẩm tra kết quả giải quyết đơn thư công dân của UBND huyện trình HĐND huyện tại các kỳ họp giữa năm và cuối năm.

Qua giám sát, thẩm tra việc tiếp công dân, xử lý phản ánh, kiến nghị, giải quyết KNTC và bảo vệ người tố cáo, Thường trực HĐND huyện đánh giá những kết quả đạt được, đề nghị làm rõ một số tồn tại, hạn chế, kiến nghị một số nội dung cần tập trung chỉ đạo giải quyết trong thời gian đến. Đồng thời, kết quả giám sát được Thường trực HĐND huyện báo cáo tại các kỳ họp HĐND huyện.

Ban hành Kế hoạch số 09/KH-HĐND ngày 24/02/2023 Khảo sát đánh giá kết quả lãnh đạo, chỉ đạo công tác tiếp công dân; giải quyết đơn thư, khiếu nại, tố cáo của công dân trên địa bàn huyện, giai đoạn từ năm 2020 - 3/2023.

2. Kết quả thực hiện các nhiệm vụ, giải pháp của Chỉ thị số 35-CT/TW

Thường trực HĐND huyện phối hợp với UBND huyện, Ban Thường trực UBMTTQ Việt Nam huyện ban hành nghị quyết Quy chế phối hợp số 202/NQ-

HĐND-UBND-UBMTQVN ngày 31/8/2021, theo đó phối hợp trong công tác tiếp công dân, giải quyết đơn thư, khiếu nại, tố cáo của công dân.

2.1. Về tiếp công dân

Trong kỳ báo cáo, Thường trực HĐND, đại biểu HĐND cấp huyện và cấp xã luôn duy trì, thực hiện tốt lịch tiếp công dân. Tuy nhiên, trong giai đoạn từ ngày 01/7/2014 đến ngày 30/4/2024 không có công dân đăng ký *(theo Thông báo lịch tiếp công dân định kỳ)* để Chủ tịch HĐND tiếp công dân và không có công dân đến để thực hiện tiếp công dân thường xuyên *(theo Thông báo lịch tiếp công dân thường xuyên)*. Thường trực HĐND phối hợp, tham gia tiếp công dân khi được UBND các cấp mời.

2.2. Về tiếp nhận, xử lý đơn thư khiếu nại, tố cáo

a) Đối với HĐND huyện: Trong kỳ, Hội đồng nhân dân huyện tiếp nhận **26 đơn** (qua bưu điện) khiếu nại, kiến nghị phản ánh; Nội dung chủ yếu liên quan đến chính sách quản lý đất đai, bồi thường, hỗ trợ tái định cư, an sinh xã hội, thu hồi đất, cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất… Qua xử lý đơn thư, Thường trực HĐND đã được chuyển đến UBND huyện và các đơn vị liên quan để chỉ đạo cơ quan, bộ phận chuyên môn giải quyết theo quy định. Tỷ lệ có văn bản giải quyết, trả lời của cơ quan có thẩm quyền là 100%.

- Hàng năm, trước các kỳ họp thường lệ, Thường trực HĐND huyện đều tổ chức giám sát kết quả tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và kiến nghị, phản ánh của UBND huyện.

b) Đối với HĐND xã: Trong kỳ báo cáo, Thường trực HĐND các xã, thị trấn tiếp nhận khoảng 23 đơn kiến nghị, phản ánh *(Sơn Nham: 23 đơn*); Thường trực HĐND đã chuyển đến UBND cùng cấp để chỉ đạo bộ phận chuyên môn giải quyết theo quy định. Qua theo dõi, đến nay đã giải quyết xong 23 đơn kiến nghị, phản ánh.

III. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Những kết quả đạt được

Tình trạng công dân đến khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh với Thường trực HĐND các cấp trong những năm qua không nhiều, không có tình trạng khiếu nại, tố cáo đông người phức tạp; đa số công dân gửi đơn đến Thường trực HĐND là để kiến nghị, phản ánh vướng mắc liên quan đến quyền, lợi ích của công dân chậm được giải quyết hoặc đã được cơ quan chức năng giải quyết nhưng công dân cho rằng chưa thỏa đáng.

Công tác tiếp nhận, chuyển đơn, thư khiếu nại, tố cáo của công dân đến cơ quan có thẩm quyền giải quyết ngày càng đi vào nề nếp. Quy trình xử lý đơn, thư khiếu nại, tố cáo ngày càng đi vào chiều sâu và tổ chức thực hiện một cách khá chặt chẽ từ việc mở sổ thụ lý, phân loại đến việc nghiên cứu, chuyển đơn, thư của công dân và theo dõi các văn bản trả lời của cơ quan có thẩm quyền.

Thường trực HĐND đã ban hành lịch tiếp công dân định kỳ hàng năm, tuy nhiên không có công dân đăng ký. Thường xuyên phối hợp với UBND cùng cấp trong công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo của công dân và giám sát việc giải quyết

đơn thư, khiếu nại, tố cáo của công dân gửi đến.

2. Hạn chế, vướng mắc và nguyên nhân; bài học kinh nghiệm

2.1. Những tồn tại, hạn chế

- Việc tiếp công dân của đại biểu HĐND huyện, xã tại địa bàn ứng cử theo lịch của Tổ đại biểu hiệu quả chưa cao; chưa thể hiện được vai trò, trách nhiệm của đại biểu HĐND trong việc tiếp nhận, kịp thời chuyển đơn đến cơ quan thẩm quyền giải quyết.

- Chất lượng giải quyết khiếu nại, tố cáo chưa cao; một số vụ việc cụ thể giải quyết chưa thấu tình đạt lý, thiếu tính khả thi, phải giải quyết nhiều lần làm ảnh hưởng đến quyền lợi vật chất cũng như tinh thần của người dân. Nhiều vụ việc rõ ràng nhưng các cơ quan có thẩm quyền không ban hành quyết định giải quyết khiếu nại gây bức xúc cho công dân.

- Một số địa phương chưa làm tốt công tác nắm bắt tình hình ngay từ lúc vụ việc mới phát sinh nên việc lãnh chỉ đạo giải quyết của cấp ủy, chính quyền còn chậm và lúng túng; việc giải quyết và tổ chức thực hiện các quyết định giải quyết khiếu nại của một số vụ việc còn chậm, chưa kịp thời, còn biểu hiện né tránh, đùn đẩy cho cấp trên; chất lượng giải quyết một số vụ việc còn nhiều hạn chế, gây khó khăn cho việc giải quyết khiếu nại của cơ quan cấp trên. Đội ngũ cán bộ tham mưu công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo, giải quyết tranh chấp đất đai chưa đủ mạnh, đôi lúc còn ngại khó, thiếu trách nhiệm.

- Bộ máy giúp việc cho Thường trực HĐND các cấp *(nhất là cấp xã)* vẫn còn hạn chế, điều kiện, phương tiện làm việc chưa đáp ứng yêu cầu phục vụ cho các hoạt động giám sát nói chung và giám sát việc giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị của công dân nói riêng.

2.2. Nguyên nhân của tồn tại, hạn chế

- Chưa xây dựng được hệ thống phần mềm tiếp công dân, xử lý đơn, giải quyết khiếu nại, tố cáo nên chưa đáp ứng được nhu cầu trong việc tra cứu thông tin liên quan. Thông tin, tình hình, kết quả xử lý đơn thư giữa các cơ quan, đơn vị, địa phương chưa kịp thời, đồng bộ.

- Đại biểu HĐND huyện, xã hầu hết là đại biểu kiêm nhiệm nên ít dành thời gian để nghiên cứu các quy định của pháp luật về khiếu nại, tố cáo; ít quan tâm đến khiếu nại, tố cáo của công dân.

- Nhận thức và ý thức chấp hành pháp luật của người khiếu nại, tố cáo còn hạn chế nên tỷ lệ khiếu nại, tố cáo sai còn nhiều. Có những vụ việc đã được giải quyết nhiều lần, đúng chính sách, pháp luật, có lý, có tình nhưng công dân vẫn tiếp tục khiếu nại.

2.3. Bài học kinh nghiệm

- Thực hiện tốt việc công khai, minh bạch, thực hiện trách nhiệm giải trình trong quản lý nhà nước, thi hành công vụ nhất là những lĩnh vực, công việc liên quan trực tiếp đến người dân, những lĩnh vực hay xảy ra sai phạm và phát sinh nhiều khiếu nại, tố cáo.

- Giải quyết kịp thời, đúng quy định của pháp luật các đơn thư, khiếu nại của công dân ngay từ cơ sở, không để phát sinh điểm nóng, kéo dài. Tăng cường sự phối hợp giữa giữa Chính quyền và Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức thành viên trong công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo.

- Chú trọng công tác đào tạo, bồi dưỡng, nâng cao kiến thức, kỹ năng, nghiệp vụ cho cán bộ, công chức làm công tác tiếp công dân, qua đó việc giải quyết khiếu nại, tố cáo, bảo đảm hiệu quả, tránh sai sót trong quá trình tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo.

IV. NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP THỜI GIAN TỚI

1. Tiếp tục triển khai, thực hiện Chỉ thị số 35-CT/TW của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo; xem công tác tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo là nhiệm vụ thường xuyên, trọng tâm trong việc đảm bảo an ninh chính trị trật tự an toàn xã hội tại địa phương.

2. Đề cao vai trò trách nhiệm của người đứng đầu cấp ủy, chính quyền các cấp trong công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, tập trung lãnh đạo, chỉ đạo và tổ chức thực hiện tốt công tác quản lý nhà nước và chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn trong công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo.

3. Tăng cường vai trò, trách nhiệm của đại biểu HĐND các cấp trong công tác tiếp công dân; tiếp nhận và chuyển đơn thư, khiếu nại, tố cáo đến cơ quan thẩm quyền giải quyết theo quy định.

4. Công khai thông báo lịch tiếp công dân định kỳ của Thường trực HĐND huyện để cử tri biết, thực hiện.

5. Giải quyết dứt điểm đơn thư công dân gửi đến thuộc thẩm quyền *(nếu có)*. Phối hợp tổ chức tốt tiếp công dân định kỳ theo quy định. Tiếp tục theo dõi, giám sát, đôn đốc giải quyết đơn thư của công dân gửi đến Thường trực HĐND huyện..

Thường trực Hội đồng nhân dân kính báo cáo./.

Nơi nhận:
- BTV Huyện ủy (báo cáo);
- TT HĐND huyện;
- UBND huyện;
- Văn phòng Huyện ủy;
- Các Ban HĐND huyện;
- Lưu: VT, TH.

TM. THƯỜNG TRỰC HĐND
KT.CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN HUYỆN SƠN HÀ T. QUẢNG NGÃI

Trần Đình Trân