

Số: /KH-UBND

Sơn Hà, ngày tháng 12 năm 2025

**KẾ HOẠCH**

**Kê khai, công khai bản kê khai tài sản, thu nhập năm 2025  
của UBND xã Sơn Hà**

Căn cứ Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018; Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị; Quyết định số 56-QĐ/TW ngày 08/02/2022 của Bộ Chính trị về ban hành Quy chế phối hợp giữa các cơ quan kiểm soát tài sản, thu nhập

Thực hiện Kế hoạch số 10/KH-UBND ngày 17/01/2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh về công tác phòng, chống tham nhũng tiêu cực năm 2025 của tỉnh Quảng Ngãi;

Theo đề nghị của Chánh Thanh tra tỉnh Quảng Ngãi tại Công văn số 1854/TTR-NV7 ngày 01/12/2025 về việc triển khai thực hiện công tác kê khai tài sản, thu nhập năm 2025; UBND xã Sơn Hà xây dựng Kế hoạch để thực hiện việc kê khai, công khai bản kê khai tài sản, thu nhập năm 2025, nội dung cụ thể như sau:

**I. Mục đích, yêu cầu**

**1. Mục đích**

Việc thực hiện kê khai, công khai bản kê khai tài sản, thu nhập (*viết tắt là bản kê khai*) của người có nghĩa vụ kê khai tài sản, thu nhập (*viết tắt là người kê khai*) nhằm công khai, minh bạch và kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan; phục vụ cho công tác quản lý cán bộ, công chức, viên chức; góp phần phòng ngừa và ngăn chặn hành vi tham nhũng.

**2. Yêu cầu**

- Người có nghĩa vụ kê khai phải kê khai trung thực về tài sản, thu nhập, giải trình trung thực về nguồn gốc của tài sản, thu nhập tăng thêm theo trình tự, thủ tục quy định của Luật Phòng, chống tham nhũng (*Luật PCTN*) và chịu trách nhiệm trước pháp luật về việc kê khai tài sản, thu nhập.

- Việc công khai bản kê khai của người có nghĩa vụ kê khai phải đúng quy định của Luật Phòng chống tham nhũng và văn bản hướng dẫn thi hành.

**II. Nội dung và thời gian thực hiện**

**1. Các Ban của HĐND xã; Trưởng các cơ quan, đơn vị trực thuộc UBND xã**

- Xây dựng Kế hoạch kê khai và công khai bản kê khai tài sản, thu nhập đảm bảo theo quy định. Tổ chức tuyên truyền, phổ biến cho người có nghĩa vụ kê khai tài sản, thu nhập các quy định của Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018 và Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ.

- Rà soát, lập danh sách những người có nghĩa vụ kê khai tài sản, thu nhập năm 2025 (*người kê khai tài sản, thu nhập hằng năm; người kê khai tài sản, thu nhập bổ sung*) gửi về UBND xã (qua Phòng Văn hoá - Xã hội) **trước ngày 09/12/2025**. Đồng thời, yêu cầu những người có nghĩa vụ kê khai tài sản, thu nhập năm 2025 thực hiện việc kê khai tài sản, thu nhập theo quy định.

**2. Phòng Văn hoá - Xã hội:** Kiểm tra, rà soát những người có nghĩa vụ kê khai tài sản, thu nhập năm 2025; tổng hợp, tham mưu UBND xã ban hành Quyết định phê duyệt danh sách những người có nghĩa vụ kê khai tài sản, thu nhập năm 2025; gửi Quyết định phê duyệt về Thanh tra tỉnh (*cơ quan kiểm soát tài sản thu nhập*); thời gian hoàn thành **trước ngày 10/12/2025**.

### **3. Đối tượng kê khai tài sản, thu nhập năm 2025**

#### **3.1. Người kê khai tài sản, thu nhập lần đầu:**

Là đối tượng theo quy định tại điểm b khoản 1 Điều 36 Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018.

**Thời gian hoàn thành: Chậm nhất 10 ngày kể từ ngày tiếp nhận, tuyển dụng, bổ trí vào vị trí công tác.**

#### **3.2. Người kê khai tài sản, thu nhập hằng năm:**

- Những người là đối tượng theo quy định tại khoản 3 Điều 36 Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018.

- Những người có nghĩa vụ kê khai được quy định tại Điều 10 Nghị định số 130/2020NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị (*viết tắt là Nghị định số 130/2020NĐ-CP*).

**Thời gian hoàn thành: Trước ngày 31/12/2025.**

#### **3.3 Người kê khai tài sản, thu nhập bổ sung**

Được thực hiện khi người có nghĩa vụ kê khai có biến động về tài sản, thu nhập trong năm có giá trị từ 300.000.000 đồng trở lên theo khoản 2 Điều 36 Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018.

**Thời gian hoàn thành: Trước ngày 31/12/2025.**

#### **3.4. Người kê khai tài sản, thu nhập phục vụ công tác cán bộ**

Được thực hiện đối với những người có nghĩa vụ kê khai khi dự kiến bầu, phê chuẩn, bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, cử giữ chức vụ khác theo khoản 4 Điều 36 Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018.

**Thời gian hoàn thành: Chậm nhất là 10 ngày trước ngày dự kiến bầu, phê chuẩn, bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, cử giữ chức vụ khác.**

**\* Lưu ý:** Những người thuộc diện kê khai hằng năm nếu có biến động về tài sản, thu nhập thì không thực hiện kê khai bổ sung riêng, mà thực hiện kê khai vào bản kê khai hằng năm. Các trường hợp thuộc đối tượng kê khai tài sản, thu nhập lần đầu và kê khai phục vụ công tác cán bộ phát sinh trong năm, ngoài việc lưu trữ

*theo hồ sơ cán bộ, còn phải gửi 01 bản cho Cơ quan kiểm soát tài sản, thu nhập trong thời hạn 20 ngày kể từ ngày nhận bản kê khai của người có trách nhiệm kê khai tài sản, thu nhập (không chờ đến cuối năm).*

#### **4. Mẫu bản kê khai tài sản, thu nhập (bản KKTSTN)**

Người có nghĩa vụ kê khai tài sản, thu nhập thực hiện kê khai tài sản, thu nhập đúng biểu mẫu, nội dung kê khai theo phụ lục và hướng dẫn tại Nghị định số 130/2020/NĐ-CP, cụ thể:

- Người kê khai tài sản, thu nhập lần đầu, hằng năm và phục vụ công tác cán bộ thực hiện kê khai theo Mẫu bản kê khai tài sản, thu nhập tại Phụ lục I ban hành kèm theo Nghị định số 130/2020/NĐ-CP.

- Người kê khai tài sản, thu nhập bổ sung thực hiện kê khai theo Mẫu bản kê khai tài sản, thu nhập tại Phụ lục II ban hành kèm theo Nghị định số 130/2020/NĐ-CP.

#### **5. Kê khai, tiếp nhận, bàn giao và quản lý**

**5.1.** Người kê khai có trách nhiệm kê khai tài sản, thu nhập theo mẫu và lập thành 03 bản kê khai để nộp cho cơ quan, tổ chức, đơn vị quản lý, sử dụng mình **trước ngày 31/12/2025.**

Cơ quan, tổ chức, đơn vị quản lý, sử dụng người có nghĩa vụ kê khai thực hiện việc kiểm tra, rà soát lại các bản kê khai tài sản, thu nhập phải đúng biểu mẫu, đầy đủ nội dung, thông tin theo yêu cầu của việc kê khai theo quy định; có trách nhiệm tiếp nhận, quản lý bản kê khai. Trường hợp phát hiện việc kê khai không đúng, không đầy đủ nội dung, thông tin theo yêu cầu của việc kê khai thì nhanh chóng hướng dẫn người kê khai thực hiện kê khai lại.

Việc kê khai khai tài sản, thu nhập năm 2025, thực hiện theo Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018, Nghị định số 130/2020/NĐ-CP, Quyết định số 56-QĐ/TW ngày 08/02/2022 của Bộ Chính trị về ban hành Quy chế phối hợp giữa các cơ quan kiểm soát tài sản, thu nhập; đồng thời, thực hiện các nội dung cần lưu ý và hướng dẫn của Chánh Thanh tra tỉnh tại Công văn số 1854/TTR-NV7 ngày 01/12/2025 (*văn bản được gửi trên Trục liên thông văn bản điện tử*).

**5.2.** Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị phân công công chức, viên chức tập hợp 03 bản KKTSTN của những người có nghĩa vụ kê khai tài sản, thu nhập năm 2025 thuộc cơ quan, đơn vị mình quản lý; nộp 02 bản kê khai về Phòng Văn hoá - Xã hội (*01 bản kê khai lưu lại tại cơ quan, đơn vị để thực hiện công khai theo quy định*). Thời gian hoàn thành **trước ngày 10/01/2025.**

Phòng Văn hoá - Xã hội có trách nhiệm: Lập sổ theo dõi, lập danh sách tiếp nhận bản kê khai của người có nghĩa vụ kê khai; bàn giao 01 bản kê khai cho đơn vị được giao tham mưu thực hiện kiểm soát tài sản, thu nhập (*Ủy ban Kiểm tra Tỉnh uỷ hoặc Thanh tra tỉnh hoặc Ủy ban Kiểm tra Đảng uỷ...*), 01 bản lưu vào hồ sơ cán bộ công chức, viên chức.

**5.3.** Thời điểm bàn giao bản KKTSTN: Sau khi tiếp nhận đầy đủ các bản KKTSTN thì trong thời hạn 20 ngày, Phòng Văn hoá - Xã hội có trách nhiệm bàn giao các bản KKTSTN cho cơ quan Thanh tra tỉnh; chậm nhất đến hết **ngày**

**15/01/2025.**

## **6. Công khai bản kê khai tài sản, thu nhập**

- Hình thức công khai: Niêm yết hoặc công bố tại cuộc họp của cơ quan, đơn vị. Bản kê khai của Phó Chủ tịch HĐND xã, Phó các Ban của HĐND xã; Chủ tịch và Phó Chủ tịch UBND xã công khai tại Văn phòng HĐND&UBND xã.

- Thời gian niêm yết bản kê khai là 15 ngày. Thời điểm công khai theo quy định tại khoản 3 Điều 11 Nghị định số 130/2020/NĐ-CP.

- Việc công khai được lập thành biên bản.

## **III. Tổ chức thực hiện**

**1.** Chủ tịch UBND xã trực tiếp chỉ đạo, kiểm tra việc tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch này.

**2.** Các Ban của HĐND xã; Trưởng các cơ quan, đơn vị thuộc UBND xã chịu trách nhiệm triển khai, phổ biến Kế hoạch này đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức, người lao động thuộc đơn vị mình; tổ chức thực hiện Kế hoạch này đúng quy định.

**3.** Giao Phòng Văn hoá - Xã hội theo dõi, kiểm tra, đôn đốc việc tổ chức thực hiện nội dung Kế hoạch này; tổng hợp tình hình, kết quả thực hiện kê khai, công khai và kiểm soát việc tài sản thu nhập năm 2025, tham mưu Chủ tịch UBND xã báo cáo UBND tỉnh và các cơ quan có liên quan theo quy định; kịp thời báo cáo cho UBND xã những vướng mắc, phát sinh cần lãnh đạo, chỉ đạo.

Trên đây là Kế hoạch Kê khai, công khai bản kê khai tài sản, thu nhập năm 2025 của UBND xã Sơn Hà. Yêu cầu Trưởng các cơ quan, đơn vị thuộc xã nghiêm túc triển khai thực hiện. Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, đề nghị các cơ quan, đơn vị kịp thời phản ánh về UBND xã (qua Phòng Văn hoá - Xã hội) để tổng hợp, trình Chủ tịch UBND xã xem xét, chỉ đạo./.

### **Nơi nhận:**

- Thanh tra tỉnh;
- Thường trực Đảng ủy xã;
- Thường trực HĐND xã;
- Các Ban HĐND xã;
- CT, PCT UBND xã;
- Ban Thường trực UBMTTQVN xã;
- Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy;
- Ban Xây dựng Đảng ủy;
- Các cơ quan, đơn vị thuộc xã;
- Trang TTĐT xã;
- Lưu: VT, VHXX.

**CHỦ TỊCH**

**Phan Anh Quang**