

BÁO CÁO

Kết quả giám sát việc triển khai thực hiện Nghị quyết số 57-NQ/TW ngày 22/12/2024 của Bộ Chính trị về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số quốc gia; Kế hoạch số 02-KH/BCĐTW ngày 19/6/2025 của Ban Chỉ đạo Trung ương về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số

Thực hiện Kế hoạch số 86/KH-ĐGS ngày 28/5/2026 của Ban Văn hóa - Xã hội HĐND xã Sơn Hà về giám sát việc triển khai thực hiện Nghị quyết số 57-NQ/TW của Bộ Chính trị và các văn bản liên quan; trên cơ sở nghiên cứu báo cáo, hồ sơ tài liệu do Trung tâm Phục vụ hành chính công xã Sơn Hà cung cấp và kết quả làm việc trực tiếp tại đơn vị, Đoàn giám sát báo cáo kết quả như sau:

I. KHÁI QUÁT CHUNG

Trung tâm Phục vụ hành chính công xã Sơn Hà được thành lập và đi vào hoạt động từ ngày 01/7/2025 theo mô hình chính quyền địa phương hai cấp. Trong thời gian qua, Trung tâm đã chủ động tham mưu UBND xã triển khai thực hiện các nhiệm vụ theo thẩm quyền góp phần vào công tác cải cách hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính, phát triển chính quyền điện tử và chuyển đổi số theo tinh thần Nghị quyết số 57-NQ/TW.

Cùng với việc ban hành các kế hoạch, văn bản chỉ đạo, Trung tâm đã chú trọng công tác tuyên truyền, quán triệt các chủ trương, chính sách của Đảng và Nhà nước về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số đến đội ngũ cán bộ, công chức, bằng nhiều hình thức Như: lồng ghép trong các cuộc họp chuyên môn, sinh hoạt cơ quan, các lớp tập huấn, zalo, farmar góp phần nâng cao nhận thức, trách nhiệm của cán bộ, công chức trong thực hiện nhiệm vụ chuyển đổi số. Đồng thời, Trung tâm đã tham mưu UBND xã tăng cường tuyên truyền, hướng dẫn người dân tiếp cận và sử dụng các dịch vụ công trực tuyến, góp phần từng bước hình thành thói quen giao dịch trên môi trường số.

II. KẾT QUẢ GIÁM SÁT

1. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo triển khai thực hiện

- Trung tâm đã chủ động tham mưu UBND xã; ban hành các kế hoạch, quyết định và văn bản chỉ đạo¹ về kiểm soát thủ tục hành chính, chỉ số cải cách hành chính,

¹ Kế hoạch số 16/KH-UBND ngày 15 tháng 8 năm 2025 về Rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2025 trên địa bàn xã Sơn Hà; Quyết định số 262/QĐ-UBND ngày 20 tháng 8 năm 2025 về việc Ban hành Kế hoạch hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính năm 2025 trên địa bàn xã Sơn Hà; Kế hoạch số 29/KH-UBND của UBND xã ngày 05 tháng 9 năm 2025 Truyền thông về hoạt động Kiểm soát thủ tục hành chính, cải cách thủ tục hành chính năm 2025 trên địa bàn xã Sơn Hà, báo cáo số 83a/BC-UBND ngày 29 tháng 8 năm 2025 Kết quả rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2025; Quyết định số 145/QĐ-UBND ngày 09 tháng 02 năm 2026 về Ban hành Kế hoạch hoạt động kiểm soát thủ

rà soát thủ tục hành chính, truyền thông và ứng dụng công nghệ thông tin trong giải quyết thủ tục hành chính.

- Qua nghiên cứu báo cáo, hồ sơ, tài liệu do Trung tâm Phục vụ hành chính công xã Sơn Hà cung cấp và kết quả làm việc trực tiếp tại đơn vị, Đoàn giám sát nhận thấy Trung tâm đã cơ bản triển khai nghiêm túc các nội dung của Nghị quyết số 57-NQ/TW ngày 22/12/2024 của Bộ Chính trị và các văn bản chỉ đạo của Trung ương, của tỉnh và của xã về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số quốc gia. Với vai trò là cơ quan trực tiếp tham mưu UBND xã thực hiện cải cách hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính, cơ chế một cửa, một cửa liên thông và chuyển đổi số trong giải quyết thủ tục hành chính, Trung tâm đã chủ động tham mưu ban hành nhiều kế hoạch, văn bản chỉ đạo, hướng dẫn triển khai thực hiện nhiệm vụ; đồng thời phân công nhiệm vụ cụ thể cho đội ngũ cán bộ, công chức, thường xuyên theo dõi, đôn đốc việc thực hiện, góp phần nâng cao hiệu quả quản lý, điều hành và chất lượng phục vụ Nhân dân.

- Đoàn giám sát ghi nhận việc quán triệt, tuyên truyền các chủ trương, chính sách của Đảng, Nhà nước về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số được đơn vị thực hiện bằng nhiều hình thức phù hợp như lồng ghép trong các cuộc họp chuyên môn, sinh hoạt cơ quan, tập huấn nghiệp vụ và thông qua các nền tảng số. Qua đó đã từng bước nâng cao nhận thức, trách nhiệm của đội ngũ cán bộ, công chức trong thực hiện nhiệm vụ chuyển đổi số, đồng thời góp phần tuyên truyền, hướng dẫn người dân tiếp cận và sử dụng các dịch vụ công trực tuyến.

2. Kết quả thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông

- Trong thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông, Trung tâm đã duy trì hoạt động ổn định, bảo đảm việc tiếp nhận, giải quyết và trả kết quả thủ tục hành chính cho tổ chức, cá nhân theo đúng quy định. Từ ngày 01/7/2025 đến ngày 30/3/2026, Trung tâm đã tiếp nhận 3.900 hồ sơ, giải quyết 3.791 hồ sơ, đạt tỷ lệ 97,21%; tỷ lệ hồ sơ nộp trực tuyến đạt 77,1%; tỷ lệ số hóa hồ sơ và kết quả giải quyết thủ tục hành chính đạt 99,97%; tỷ lệ thanh toán trực tuyến đạt 98,17%; tỷ lệ đồng bộ hồ sơ lên Cổng Dịch vụ công quốc gia đạt 100%; mức độ hài lòng của người dân và tổ chức đạt 98,16%. Đây là những kết quả tích cực, phản ánh sự quan tâm chỉ đạo của UBND xã, sự nỗ lực của Trung tâm trong việc đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số, góp phần nâng cao chất lượng phục vụ tổ chức, cá nhân và từng bước xây dựng nền hành chính hiện đại.

- Đặc biệt trung tâm đã tiến hành lấy ý kiến công dân đến giao dịch thủ tục hành chính để đánh giá sự hài lòng của công dân đối với cán bộ công chức thực hiện

soát thủ tục hành chính năm 2025 trên địa bàn xã Sơn Hà; Kế hoạch số 29/KH-UBND của UBND xã ngày 05 tháng 9 năm 2025 Truyền thông về hoạt động Kiểm soát thủ tục hành chính, cải cách thủ tục hành chính năm 2025 trên địa bàn xã Sơn Hà, báo cáo số 83a/BC-UBND ngày 29 tháng 8 năm 2025 Kết quả rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2025; Quyết định số 145/QĐ-UBND ngày 09 tháng 02 năm 2026 về Ban hành Kế hoạch hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính năm 2026 trên địa bàn xã Sơn Hà; Kế hoạch số 15/KH-UBND ngày 09 tháng 02 năm 2026 về Rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2026 trên địa bàn xã Sơn Hà; Kế hoạch số 28/KH-UBND của UBND xã về Truyền thông về hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính, cải cách thủ tục hành chính năm 2026 trên địa bàn xã Sơn Hà; Kế hoạch số 36/KH-UBND ngày 12 tháng 3 năm 2026 về Kiểm tra nội bộ hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính năm 2026 trên địa bàn xã Sơn Hà; Quyết định số 631/QĐ-UBND ngày 13 tháng 5 năm 2026 của Chủ tịch UBND xã về Thành lập Đoàn kiểm tra nội bộ hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính năm 2026 trên địa bàn xã Sơn Hà.

nhệm vụ ở bộ phận tiếp nhận và trả kết quả. Đây là những kết quả tích cực, thể hiện sự chuyển biến rõ nét trong ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong giải quyết thủ tục hành chính.

3. Công tác hỗ trợ người dân, doanh nghiệp

- Trung tâm đã thành lập Tổ ứng cứu công nghệ và nghiệp vụ hỗ trợ giải quyết thủ tục hành chính, công nghệ và Nghiệp vụ hỗ trợ giải quyết thủ tục hành chính tại xã Sơn Hà², tổ tư vấn hỗ trợ tại Trung tâm kịp thời hỗ trợ người dân và doanh nghiệp giao dịch thủ tục hành chính với 11 thành viên, triển khai hệ thống đặt lịch hẹn trực tuyến bằng mã QR chính³, công khai kênh tiếp nhận phản ánh, kiến nghị; thực hiện thông báo kết quả qua tin nhắn điện thoại.

- Đoàn giám sát cũng ghi nhận Trung tâm đã chủ động triển khai nhiều giải pháp nhằm hỗ trợ người dân và doanh nghiệp trong quá trình thực hiện thủ tục hành chính như thành lập Tổ ứng cứu công nghệ và nghiệp vụ hỗ trợ giải quyết thủ tục hành chính, bố trí tổ tư vấn trực tiếp tại Trung tâm, triển khai hệ thống đặt lịch hẹn trực tuyến bằng mã QR, công khai các kênh tiếp nhận phản ánh, kiến nghị, thực hiện thông báo kết quả giải quyết hồ sơ qua tin nhắn điện thoại và đẩy mạnh hướng dẫn người dân thực hiện dịch vụ công trực tuyến. Các giải pháp này bước đầu phát huy hiệu quả, góp phần giảm thời gian đi lại, giảm chi phí thực hiện thủ tục hành chính và nâng cao mức độ hài lòng của người dân.

4. Công tác kiểm soát thủ tục hành chính

Đối với công tác kiểm soát thủ tục hành chính, Trung tâm đã tham mưu UBND xã ban hành đầy đủ các kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính, rà soát, đánh giá, đề xuất cắt giảm, đơn giản hóa thủ tục hành chính theo quy định; thực hiện niêm yết công khai thủ tục hành chính bằng mã QR, duy trì chế độ báo cáo định kỳ và đột xuất, tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của tổ chức, cá nhân kịp thời. Qua kiểm tra hồ sơ và làm việc thực tế, Đoàn giám sát nhận thấy công tác kiểm soát thủ tục hành chính từng bước đi vào nền nếp, góp phần nâng cao hiệu quả quản lý nhà nước và cải thiện chất lượng phục vụ.

5. Kết quả xây dựng chính quyền điện tử và chuyển đổi số

- Về xây dựng chính quyền điện tử và chuyển đổi số, Trung tâm đã quan tâm đầu tư, khai thác và sử dụng có hiệu quả hạ tầng công nghệ thông tin phục vụ công tác chuyên môn. Hệ thống máy tính, máy in, máy quét, mạng internet tốc độ cao, mạng wifi miễn phí, chữ ký số, phần mềm bảo mật, hệ thống quản lý văn bản và điều hành, các nền tảng dùng chung của tỉnh và Trung ương được triển khai tương đối đồng bộ, đáp ứng yêu cầu xử lý công việc trên môi trường điện tử. Việc số hóa hồ sơ, thanh toán trực tuyến, khai thác cơ sở dữ liệu điện tử, kết nối và chia sẻ dữ liệu từng bước được thực hiện hiệu quả, góp phần rút ngắn thời gian giải quyết thủ tục hành chính, hạn chế việc yêu cầu người dân cung cấp lại các thông tin đã có trong cơ sở dữ liệu.

² Quyết định 62/QĐ-UBND ngày 11 tháng 7 năm 2025 của Chủ tịch UBND xã.

³ Công văn số 27/TTPVHCC ngày 13 tháng 3 năm 2026 Về việc niêm yết mã QR "Hệ thống đặt lịch hẹn trực tuyến qua mã QR", tiếp nhận phản ánh kiến nghị TTHC

- Cơ sở vật chất, trang thiết bị cơ bản đáp ứng yêu cầu phục vụ công tác chuyên môn; đội ngũ cán bộ, công chức có tinh thần trách nhiệm, từng bước nâng cao kỹ năng ứng dụng công nghệ thông tin, góp phần thực hiện có hiệu quả nhiệm vụ cải cách hành chính và chuyển đổi số. Những kết quả đạt được đã góp phần quan trọng trong việc xây dựng chính quyền số, nâng cao hiệu quả hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn xã.

- Bên cạnh những kết quả đạt được, Đoàn giám sát cũng nhận thấy việc triển khai thực hiện Nghị quyết số 57-NQ/TW tại Trung tâm vẫn còn một số tồn tại, hạn chế cần được quan tâm khắc phục. Đến thời điểm giám sát, Trung tâm chưa xây dựng kế hoạch riêng để triển khai thực hiện Nghị quyết số 57-NQ/TW theo chức năng, nhiệm vụ của đơn vị; việc triển khai chủ yếu được lồng ghép trong các kế hoạch cải cách hành chính và kiểm soát thủ tục hành chính. Mặc dù tỷ lệ hồ sơ trực tuyến đạt cao nhưng phần lớn vẫn có sự hỗ trợ trực tiếp của cán bộ, công chức, cho thấy khả năng tự thực hiện dịch vụ công trực tuyến của một bộ phận người dân còn hạn chế. Việc khai thác, tái sử dụng dữ liệu số trong giải quyết thủ tục hành chính chưa thật sự đồng bộ, hiệu quả chia sẻ dữ liệu giữa các hệ thống chuyên ngành còn chưa đáp ứng yêu cầu. Một số trang thiết bị công nghệ thông tin đã qua thời gian sử dụng, cần được tiếp tục đầu tư, nâng cấp để đáp ứng yêu cầu chuyển đổi số trong giai đoạn mới. Bên cạnh đó, vẫn còn tình trạng hồ sơ giải quyết quá hạn, chủ yếu trong lĩnh vực đất đai; kỹ năng ứng dụng công nghệ thông tin của một số công chức chưa đồng đều; việc nghiên cứu, đề xuất các sáng kiến, mô hình mới về chuyển đổi số còn hạn chế, chưa có nhiều mô hình mang tính đột phá để nhân rộng. Ngoài ra, việc triển khai các hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính theo mô hình tập trung của các bộ, ngành còn thiếu đồng bộ, thường xuyên phát sinh lỗi kỹ thuật, gây khó khăn cho địa phương trong việc theo dõi, kiểm soát, tổng hợp số liệu và tổ chức thực hiện nhiệm vụ.

- Qua giám sát, Đoàn giám sát đánh giá việc triển khai thực hiện Nghị quyết số 57-NQ/TW tại Trung tâm Phục vụ hành chính công xã Sơn Hà đã đạt nhiều kết quả tích cực, thể hiện sự chủ động, quyết tâm của UBND xã và Trung tâm trong thực hiện cải cách hành chính gắn với chuyển đổi số. Tuy nhiên, để đáp ứng yêu cầu phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số trong giai đoạn mới, Trung tâm cần tiếp tục khắc phục những tồn tại, hạn chế đã được chỉ ra; đồng thời tăng cường công tác tham mưu, nâng cao chất lượng nguồn nhân lực, khai thác hiệu quả dữ liệu số, xây dựng các mô hình chuyển đổi số thiết thực, góp phần thực hiện thắng lợi các mục tiêu của Nghị quyết số 57-NQ/TW trên địa bàn xã.

III. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Ưu điểm

- Đoàn giám sát đánh giá cao tinh thần chủ động, trách nhiệm của Trung tâm Phục vụ hành chính công trong việc triển khai thực hiện các nhiệm vụ về cải cách hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính và chuyển đổi số. Việc quán triệt, triển khai các chủ trương, chính sách của Đảng và Nhà nước về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số được thực hiện nghiêm túc; nhận thức của đội ngũ cán bộ, công chức từng bước được nâng lên, tạo sự chuyển biến tích cực trong tổ chức thực hiện nhiệm vụ.

- Công tác tham mưu ban hành các kế hoạch, văn bản chỉ đạo về kiểm soát thủ tục hành chính, cải cách hành chính và chuyển đổi số theo nhiệm vụ được giao thực hiện tương đối đầy đủ, góp phần tạo cơ sở cho việc tổ chức triển khai đồng bộ các nhiệm vụ chuyên môn. Hoạt động của Trung tâm được duy trì ổn định, việc tiếp nhận, giải quyết và trả kết quả thủ tục hành chính cơ bản bảo đảm đúng quy định; tỷ lệ hồ sơ trực tuyến, số hóa hồ sơ, thanh toán trực tuyến, đồng bộ dữ liệu và mức độ hài lòng của người dân đều đạt tỷ lệ cao, phản ánh sự chuyển biến rõ nét trong việc ứng dụng công nghệ thông tin vào hoạt động quản lý và phục vụ Nhân dân.

- Đoàn giám sát ghi nhận Trung tâm đã chủ động triển khai nhiều giải pháp hỗ trợ người dân và doanh nghiệp như thành lập Tổ ứng cứu công nghệ và nghiệp vụ hỗ trợ giải quyết thủ tục hành chính, bố trí lực lượng hướng dẫn trực tiếp tại Trung tâm, triển khai hệ thống đặt lịch hẹn trực tuyến bằng mã QR, công khai các kênh tiếp nhận phản ánh, kiến nghị và thông báo kết quả giải quyết hồ sơ qua tin nhắn điện thoại. Những giải pháp này đã góp phần tạo thuận lợi cho người dân trong quá trình thực hiện thủ tục hành chính, từng bước hình thành thói quen sử dụng dịch vụ công trực tuyến và nâng cao chất lượng phục vụ.

- Qua kiểm tra thực tế, cơ sở vật chất, hạ tầng công nghệ thông tin của Trung tâm cơ bản đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ; các phần mềm dùng chung, chữ ký số, hệ thống quản lý văn bản và điều hành, hệ thống giải quyết thủ tục hành chính được khai thác, sử dụng thường xuyên. Công tác số hóa hồ sơ, khai thác dữ liệu điện tử và xử lý công việc trên môi trường mạng từng bước đi vào nền nếp, góp phần thúc đẩy xây dựng chính quyền số trên địa bàn xã.

2. Tồn tại, hạn chế

- Đến thời điểm giám sát, Trung tâm chưa xây dựng kế hoạch của đơn vị để triển khai thực hiện Nghị quyết số 57-NQ/TW theo chức năng, nhiệm vụ được giao (*việc triển khai thực hiện chủ yếu lồng ghép trong các kế hoạch về cải cách hành chính và kiểm soát thủ tục hành chính...*). Điều này phần nào ảnh hưởng đến việc xác định mục tiêu, nhiệm vụ trọng tâm, lộ trình thực hiện cũng như công tác theo dõi, đánh giá kết quả thực hiện Nghị quyết.

- Mặc dù tỷ lệ hồ sơ trực tuyến đạt cao nhưng chưa phản ánh đầy đủ mức độ chuyển đổi số thực chất, bởi phần lớn hồ sơ vẫn cần sự hỗ trợ trực tiếp của cán bộ, công chức. Khả năng tiếp cận và tự thực hiện dịch vụ công trực tuyến của một bộ phận người dân, nhất là người dân ở vùng đồng bào dân tộc thiểu số còn hạn chế; việc thay đổi thói quen giao dịch từ phương thức truyền thống sang môi trường số còn gặp nhiều khó khăn.

- Việc khai thác, kết nối và tái sử dụng dữ liệu điện tử giữa các hệ thống thông tin chuyên ngành chưa thật sự hiệu quả; dữ liệu số đã được tạo lập nhưng chưa phát huy đầy đủ giá trị trong giải quyết thủ tục hành chính. Một số trang thiết bị công nghệ thông tin đã qua thời gian sử dụng, cần được đầu tư nâng cấp để đáp ứng yêu cầu chuyển đổi số trong giai đoạn mới.

- Tình trạng hồ sơ giải quyết quá hạn, chủ yếu thuộc lĩnh vực đất đai; một số cơ quan, đơn vị chưa thường xuyên theo dõi, xử lý hồ sơ trên hệ thống điện tử, ảnh hưởng đến tiến độ giải quyết thủ tục hành chính. Bên cạnh đó, kỹ năng ứng dụng

công nghệ thông tin của một số cán bộ, công chức chưa đồng đều; việc nghiên cứu, đề xuất sáng kiến, giải pháp mới về chuyển đổi số còn ít, chưa hình thành được nhiều mô hình đổi mới sáng tạo có khả năng nhân rộng.

3. Nguyên nhân

*** Nguyên nhân khách quan:**

- Việc triển khai đồng thời nhiều hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính của các bộ, ngành trong thời gian ngắn dẫn đến việc kết nối, liên thông dữ liệu chưa đồng bộ, quá trình vận hành thường xuyên phát sinh lỗi kỹ thuật, ảnh hưởng đến tiến độ xử lý hồ sơ; việc triển khai hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính theo mô hình tập trung của các bộ, ngành còn nhiều bất cập, chưa bảo đảm tính đồng bộ, liên thông, thường xuyên phát sinh lỗi kỹ thuật, gây khó khăn cho địa phương trong quá trình theo dõi, kiểm soát, tổng hợp số liệu và tổ chức thực hiện nhiệm vụ.

- Một bộ phận người dân, đặc biệt ở vùng đồng bào dân tộc thiểu số, còn hạn chế về kỹ năng số, điều kiện tiếp cận công nghệ và thói quen sử dụng dịch vụ công trực tuyến. Trong khi đó, khối lượng công việc ngày càng tăng nhưng nguồn nhân lực trực tiếp thực hiện nhiệm vụ tại Trung tâm còn mỏng, tạo áp lực lớn trong quá trình giải quyết công việc.

*** Nguyên nhân chủ quan:**

Công tác tham mưu triển khai Nghị quyết số 57-NQ/TW của Trung tâm chưa thật sự toàn diện; việc cụ thể hóa Nghị quyết thành kế hoạch riêng và các mục tiêu, chỉ tiêu cụ thể còn chậm. Một số cán bộ, công chức chưa dành nhiều thời gian cho việc nghiên cứu, cập nhật quy định.

IV. KIẾN NGHỊ

1. Đối với UBND xã Sơn Hà

- Tiếp tục tăng cường công tác lãnh đạo, chỉ đạo việc triển khai thực hiện Nghị quyết số 57-NQ/TW gắn với Chương trình chuyển đổi số, cải cách hành chính và xây dựng chính quyền số của địa phương; chỉ đạo các cơ quan, đơn vị cụ thể hóa các mục tiêu, nhiệm vụ của Nghị quyết thành kế hoạch hằng năm, xác định rõ nhiệm vụ trọng tâm, lộ trình thực hiện và trách nhiệm của từng cơ quan, đơn vị.

- Quan tâm bố trí nguồn lực, đầu tư nâng cấp hạ tầng công nghệ thông tin, trang thiết bị làm việc, hệ thống mạng, các thiết bị phục vụ số hóa hồ sơ và giải quyết thủ tục hành chính, đáp ứng yêu cầu chuyển đổi số trong giai đoạn mới.

- Chỉ đạo các phòng, ban chuyên môn và các đơn vị có liên quan tăng cường phối hợp với Trung tâm Phục vụ hành chính công trong tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính; nâng cao trách nhiệm của người đứng đầu trong việc theo dõi, xử lý hồ sơ trên môi trường điện tử, hạn chế tối đa tình trạng hồ sơ giải quyết quá hạn, nhất là đối với lĩnh vực đất đai.

- Quan tâm công tác đào tạo, bồi dưỡng kỹ năng số, kỹ năng ứng dụng công nghệ thông tin, kỹ năng khai thác dữ liệu số và kỹ năng phục vụ Nhân dân cho đội

ngũ cán bộ, công chức; đồng thời gắn kết quả thực hiện chuyển đổi số với công tác đánh giá, xếp loại cán bộ, công chức hằng năm.

- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, hướng dẫn người dân sử dụng dịch vụ công trực tuyến, thanh toán trực tuyến và khai thác các tiện ích số; chú trọng các giải pháp hỗ trợ người cao tuổi, người dân vùng đồng bào dân tộc thiểu số và các đối tượng còn gặp khó khăn trong tiếp cận công nghệ số nhằm nâng cao tỷ lệ người dân tự thực hiện dịch vụ công trực tuyến.

- Chỉ đạo tăng cường kiểm tra việc thực hiện chuyển đổi số tại các cơ quan, đơn vị; kịp thời chấn chỉnh những tồn tại, hạn chế, đồng thời biểu dương, nhân rộng các mô hình, cách làm hiệu quả trong ứng dụng công nghệ thông tin và đổi mới sáng tạo.

- Đề nghị các bộ, ngành Trung ương và cơ quan có thẩm quyền: Tiếp tục hoàn thiện Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính theo mô hình tập trung, bảo đảm tính ổn định, đồng bộ và liên thông với các hệ thống thông tin của địa phương; sớm khắc phục những bất cập trong quá trình vận hành, tạo điều kiện thuận lợi cho địa phương trong theo dõi, kiểm soát, thống kê và tổng hợp số liệu phục vụ công tác quản lý nhà nước; tiếp tục hoàn thiện cơ chế kết nối, chia sẻ và tái sử dụng dữ liệu điện tử giữa các cơ sở dữ liệu quốc gia, cơ sở dữ liệu chuyên ngành và hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính; ban hành hướng dẫn thống nhất về khai thác, sử dụng dữ liệu số nhằm phát huy hiệu quả công tác số hóa hồ sơ và giảm thành phần hồ sơ, giấy tờ cho tổ chức, cá nhân khi thực hiện thủ tục hành chính; tăng cường tổ chức các lớp đào tạo, bồi dưỡng chuyên sâu về chuyển đổi số, quản trị dữ liệu, an toàn thông tin và ứng dụng công nghệ mới cho đội ngũ cán bộ, công chức cấp xã; đồng thời quan tâm hỗ trợ địa phương trong đầu tư hạ tầng công nghệ thông tin, trang thiết bị và các nền tảng số phục vụ xây dựng chính quyền số.

2. Đối với Trung tâm Phục vụ hành chính công xã

- Khẩn trương xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện Nghị quyết số 57-NQ/TW phù hợp với chức năng, nhiệm vụ của đơn vị; xác định rõ mục tiêu, chỉ tiêu, nhiệm vụ và giải pháp thực hiện theo từng giai đoạn, bảo đảm việc triển khai có trọng tâm, trọng điểm và thuận lợi cho công tác kiểm tra, đánh giá kết quả.

- Tiếp tục phát huy những kết quả đã đạt được trong cải cách hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính và chuyển đổi số; duy trì và nâng cao chất lượng các chỉ số về hồ sơ trực tuyến, số hóa hồ sơ, thanh toán trực tuyến, mức độ hài lòng của người dân và chất lượng phục vụ tại Trung tâm.

- Đẩy mạnh khai thác, kết nối và tái sử dụng dữ liệu số trong giải quyết thủ tục hành chính; tăng cường sử dụng các nền tảng số, cơ sở dữ liệu chuyên ngành và các tiện ích số nhằm giảm thành phần hồ sơ, giảm thời gian giải quyết và tạo thuận lợi cho tổ chức, cá nhân khi thực hiện thủ tục hành chính.

- Thường xuyên rà soát quy trình tiếp nhận, giải quyết hồ sơ; chủ động phối hợp với các cơ quan chuyên môn để xử lý kịp thời những hồ sơ có nguy cơ trễ hạn, hạn chế tối đa việc phát sinh hồ sơ quá hạn; đồng thời nâng cao hiệu quả công tác

theo dõi, kiểm tra nội bộ và kịp thời chấn chỉnh những tồn tại trong quá trình thực hiện nhiệm vụ.

- Tiếp tục nghiên cứu, đề xuất và triển khai các sáng kiến, mô hình mới về chuyển đổi số, nhất là các giải pháp hỗ trợ người dân tiếp cận dịch vụ công trực tuyến, khai thác hiệu quả dữ liệu số và ứng dụng trí tuệ nhân tạo, mã QR hoặc các nền tảng số phù hợp nhằm nâng cao chất lượng phục vụ người dân và doanh nghiệp.

- Tăng cường công tác bảo đảm an toàn thông tin, an ninh mạng; thường xuyên kiểm tra, cập nhật các giải pháp bảo mật, bảo đảm an toàn dữ liệu trong quá trình vận hành các hệ thống thông tin của đơn vị.

- Thường xuyên theo dõi, đôn đốc, nhắc nhở đội ngũ cán bộ công chức thực hiện tại Trung tâm Phục vụ hành chính công nhất là văn hóa giao tiếp, ứng xử đối với công dân đến thực hiện các thủ tục hành chính. Lấy sự hài lòng của công dân, doanh nghiệp làm thước đo đối với cán bộ công chức, thực hiện nhiệm vụ.

3. Đối với các cơ quan chuyên môn và đơn vị phối hợp giải quyết thủ tục hành chính

- Nâng cao trách nhiệm trong tiếp nhận, xử lý hồ sơ trên môi trường điện tử; thực hiện nghiêm thời gian giải quyết thủ tục hành chính theo quy định; chủ động phối hợp với Trung tâm Phục vụ hành chính công trong xử lý các hồ sơ liên thông, nhất là đối với các lĩnh vực phát sinh nhiều hồ sơ hoặc có nguy cơ quá hạn.

- Thường xuyên cập nhật các quy định pháp luật mới, nâng cao năng lực ứng dụng công nghệ thông tin và kỹ năng khai thác các hệ thống thông tin chuyên ngành; bảo đảm việc giải quyết thủ tục hành chính được thực hiện đúng quy định, kịp thời, công khai, minh bạch và thuận lợi cho người dân.

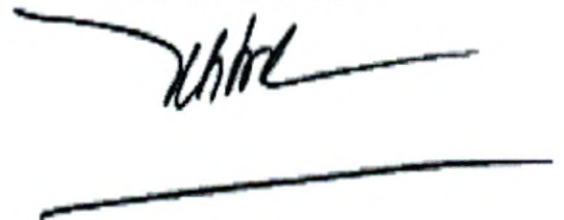
Đề nghị UBND xã chỉ đạo các cơ quan, đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện các kiến nghị nêu trên; giao Trung tâm Phục vụ hành chính công chủ trì, phối hợp với các đơn vị có liên quan tham mưu UBND xã xây dựng kế hoạch khắc phục những tồn tại, hạn chế đã được Đoàn giám sát chỉ ra và báo cáo kết quả thực hiện với Thường trực HĐND xã theo quy định để phục vụ công tác theo dõi, giám sát.

Trên đây là Báo cáo kết quả giám sát việc triển khai thực hiện Nghị quyết số 57-NQ/TW tại Trung tâm Phục vụ hành chính công xã Sơn Hà. Đoàn giám sát kính báo cáo Thường trực HĐND xã xem xét, chỉ đạo.

Nơi nhận:

- Thường trực HĐND,
- Ủy ban nhân dân xã;
- Ban TT UBMTTQ Việt Nam xã;
- Các Ban HĐND xã;
- Phòng Kinh tế; Phòng Văn hóa – Xã hội xã;
- Văn phòng HĐND & UBND xã;
- Trung tâm Phục vụ hành chính công xã;
- Lưu: Ban VH-XH.

**TM. ĐOÀN GIÁM SÁT
TRƯỞNG ĐOÀN**



Lê Thị Lan