

Số: /QĐ-UBND

Sơn Hà, ngày tháng 9 năm 2026

QUYẾT ĐỊNH
Về việc thành lập Ban Điều hành công tác trẻ em xã Sơn Hà

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ SƠN HÀ

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16 tháng 6 năm 2025;

Căn cứ Luật Trẻ em ngày 05 tháng 4 năm 2016;

Căn cứ Nghị định số 56/2017/NĐ-CP ngày 12 tháng 6 năm 2025 của Chính phủ Quy định chi tiết một số điều của Luật trẻ em;

Căn cứ Quyết định số 1727/QĐ-BYT ngày 16 tháng 6 năm 2026 của Bộ Y tế ban hành Hướng dẫn (tạm thời) phối hợp liên ngành thực hiện nhiệm vụ về công tác trẻ em ở cấp xã;

Căn cứ Quyết định số 466/QĐ-UBND ngày 21 tháng 7 năm 2025 của Chủ tịch UBND tỉnh Quảng Ngãi về việc kiện toàn Ban Điều hành bảo vệ, chăm sóc trẻ em tỉnh Quảng Ngãi;

Căn cứ Quyết định số 11/QĐ-BDH ngày 11 tháng 8 năm 2025 của Ban Điều hành bảo vệ, chăm sóc trẻ em tỉnh Quảng Ngãi Ban hành Quy chế hoạt động và phân công nhiệm vụ của các thành viên Ban Điều hành bảo vệ, chăm sóc trẻ em tỉnh Quảng Ngãi.

Căn cứ Công văn số 3413/SYT-CSXH ngày 23 tháng 06 năm 2026 của Sở Y tế về việc triển khai thực hiện Hướng dẫn phối hợp liên ngành về công tác trẻ em cấp xã;

Theo đề nghị của Phòng Văn hóa - Xã hội tại Tờ trình số 156/TTr-VHXXH ngày 07 tháng 9 năm 2026.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập Ban Điều hành công tác trẻ em xã Sơn Hà (gọi tắt là Ban Điều hành) gồm các thành phần như sau:

1. Trưởng ban: Phó Chủ tịch UBND xã (phụ trách lĩnh vực Văn hóa - Xã hội);
2. Các Phó Trưởng Ban Điều hành
 - Trưởng Phòng Văn hóa - Xã hội, Phó Trưởng ban Thường trực.
 - Phó Giám đốc Trạm Y tế, Phó Trưởng ban.

3. Ủy viên Ban Điều hành là đại diện lãnh đạo các cơ quan: Văn phòng HĐND và UBND xã, Công an xã, Phòng Kinh tế, các đơn vị trường học trực thuộc UBND xã.

4. Ủy ban nhân dân xã mời: Chủ tịch Ủy ban MTTQ Việt Nam xã; Bí thư Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh xã; Chủ tịch Hội Liên hiệp Phụ nữ xã tham gia Ban Điều hành với tư cách Ủy viên.

* Các cơ quan, đơn vị có thành viên tham gia Ban điều hành cử đại diện tham gia và gửi danh sách về Phòng Văn hóa - Xã hội (*Cơ quan thường trực Ban Điều hành*) để tổng hợp, tham mưu Trưởng Ban phân công nhiệm vụ. Trường hợp có thay đổi nhân sự, các cơ quan, đơn vị kịp thời thông báo bằng văn bản đến Cơ quan thường trực để cập nhật, theo dõi và tham mưu kiện toàn thành viên theo quy định.

Điều 2. Chức năng, nhiệm vụ và chế độ hoạt động của Ban điều hành

1. Phòng Văn hóa - Xã hội là Cơ quan thường trực của Ban Điều hành, có trách nhiệm tham mưu Trưởng Ban tổ chức, điều phối các hoạt động của Ban Điều hành; theo dõi, đôn đốc, tổng hợp tình hình thực hiện; chuẩn bị nội dung các cuộc họp và thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng Ban giao.

2. Ban Điều hành hoạt động theo chế độ kiêm nhiệm, thực hiện nguyên tắc phối hợp liên ngành, tập trung dân chủ và bảo đảm lợi ích tốt nhất của trẻ em.

3. Ban Điều hành có nhiệm vụ tham mưu Ủy ban nhân dân xã chỉ đạo, điều phối việc triển khai thực hiện công tác trẻ em trên địa bàn; xây dựng kế hoạch, tổ chức kiểm tra, đánh giá kết quả thực hiện; phối hợp giải quyết các vụ việc liên quan đến trẻ em theo quy định của pháp luật.

4. Ban Điều hành họp định kỳ hằng quý để đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ, triển khai nhiệm vụ trọng tâm thời gian tiếp theo; tổ chức họp đột xuất hoặc họp chuyên đề theo yêu cầu của Trưởng Ban khi cần thiết.

5. Kinh phí hoạt động của Ban Điều hành được bảo đảm từ ngân sách nhà nước theo phân cấp và các nguồn kinh phí hợp pháp khác theo quy định của pháp luật.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký ban hành.

Điều 4. Chánh Văn phòng HĐND và UBND xã; Trưởng Phòng Văn hóa - Xã hội; Trưởng Phòng Kinh tế; Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan và các thành phần tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 4;
- CT, các PCT UBND xã;
- Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam và các tổ chức chính trị - xã hội xã;
- Các cơ quan, đơn vị thuộc UBND xã;
- Trang TTĐT xã;
- Lưu VT, VHXX.

CHỦ TỊCH

Phan Anh Quang