

Số: /KH-UBND

Sơn Hà, ngày tháng 9 năm 2026

KẾ HOẠCH

Triển khai thu thập, tạo lập và cập nhật Cơ sở dữ liệu về tôn giáo trên địa bàn xã Sơn Hà

Căn cứ Kế hoạch số 341/KH-UBND ngày 09/9/2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Ngãi về việc triển khai thu thập, tạo lập và cập nhật Cơ sở dữ liệu về tôn giáo trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi; UBND xã Sơn Hà xây dựng Kế hoạch triển khai thực hiện trên địa bàn xã cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Tổ chức triển khai thống nhất, đồng bộ và kịp thời việc thu thập, tạo lập, cập nhật dữ liệu về tôn giáo trên địa bàn xã Sơn Hà theo đúng chỉ đạo của UBND tỉnh và hướng dẫn của cơ quan có thẩm quyền.

Rà soát, chuẩn hóa, làm sạch và hoàn thiện dữ liệu về tôn giáo thuộc thẩm quyền quản lý của cấp xã; bảo đảm dữ liệu đầy đủ, chính xác, có nguồn gốc, căn cứ rõ ràng, tránh trùng lặp.

Phân định rõ trách nhiệm của các cơ quan, đơn vị, cá nhân có liên quan trong việc thu thập, tạo lập, cập nhật và xác thực dữ liệu, bảo đảm mỗi đối tượng quản lý đều có cá nhân, bộ phận chịu trách nhiệm cụ thể.

2. Yêu cầu

Việc thu thập, tạo lập, cập nhật dữ liệu phải tuân thủ nghiêm ngặt theo các quy định, hướng dẫn của Bộ Dân tộc và Tôn giáo, Ban Tôn giáo Chính phủ và UBND tỉnh.

Tận dụng tối đa hồ sơ, tài liệu và nguồn dữ liệu hợp pháp hiện có tại địa phương; hạn chế tối đa việc yêu cầu các tổ chức, cá nhân tôn giáo cung cấp lại thông tin, tài liệu đã có thể khai thác, sử dụng hợp pháp.

Bảo đảm tuyệt đối an toàn, bảo mật thông tin trong quá trình thu thập, tạo lập, cập nhật, kiểm tra, bàn giao và sử dụng dữ liệu theo quy định.

II. PHẠM VI, ĐỐI TƯỢNG VÀ NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Phạm vi: Triển khai trên toàn bộ địa bàn xã Sơn Hà.

2. Đối tượng thực hiện thu thập, tạo lập dữ liệu tại cấp xã

Căn cứ Phụ lục ban hành kèm theo Kế hoạch số 341/KH-UBND của UBND tỉnh, UBND xã trực tiếp chịu trách nhiệm thu thập, tạo lập các nhóm đối tượng dữ liệu sau:

- **DM05:** Nhóm và địa điểm sinh hoạt tôn giáo tập trung (Sử dụng mẫu phiếu **PT04**).

- **DM06:** Cơ sở tôn giáo (Sử dụng mẫu phiếu **PT05**).

- **DM08:** Chức sắc, chức việc, nhà tu hành, người đại diện và nhân sự chủ chốt có địa bàn hoạt động tại 01 xã (Sử dụng mẫu phiếu **PT07**).

3. Nội dung thực hiện

- **Thu thập và tạo lập dữ liệu:** Tổ chức rà soát thực tế, sử dụng đúng bộ mẫu phiếu thu thập dữ liệu về tôn giáo (PT04, PT05, PT07) để ghi nhận đầy đủ hiện trạng, địa chỉ, tình trạng hoạt động, người phụ trách và biến động trên địa bàn.

- **Kiểm tra, chuẩn hóa ban đầu:** UBND xã tiến hành kiểm tra ban đầu về tính đầy đủ, sự phù hợp với thực tế địa bàn, nguồn thông tin và hồ sơ pháp lý hiện có; xác nhận thông tin hiện trạng thuộc thẩm quyền. Lưu ý: Không tự xác lập tư cách tổ chức, phẩm vị, chức vụ hoặc quan hệ tổ chức khi chưa có căn cứ pháp lý; các trường hợp vượt thẩm quyền phải chuyển cơ quan chuyên môn cấp tỉnh xử lý.

- **Số hóa và gửi dữ liệu:** Sau khi hoàn thành thu thập và xác nhận thông tin đối với các mẫu PT04, PT05, PT07, công chức đầu mối thực hiện số hóa (scan) phiếu thu thập đã ký xác nhận, gửi trên Hệ thống về Sở Dân tộc và Tôn giáo để phục vụ kiểm tra, chuẩn hóa và lưu trữ.

III. TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN

Căn cứ tiến độ chung của tỉnh, UBND xã Sơn Hà yêu cầu các bộ phận liên quan nghiêm túc thực hiện theo các mốc thời gian sau:

- **Trước ngày 25 tháng 9 năm 2026:** Hoàn thành việc thu thập và tạo lập dữ liệu đối với tối thiểu 30% đối tượng quản lý trên địa bàn xã.

- **Trước ngày 25 tháng 10 năm 2026:** Hoàn thành việc thu thập và tạo lập dữ liệu đối với tối thiểu 80% đối tượng quản lý trên địa bàn (*tập trung ưu tiên các đối tượng phục vụ trực tiếp cho công tác quản lý nhà nước và giải quyết thủ tục hành chính*).

- **Trước ngày 20 tháng 11 năm 2026:** Hoàn thành việc thu thập và tạo lập dữ liệu đối với 100% đối tượng quản lý trên địa bàn xã.

- **Trước ngày 10 tháng 12 năm 2026:** Phối hợp với cơ quan cấp tỉnh hoàn thành công tác kiểm tra, làm sạch dữ liệu do địa phương quản lý.

IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN

1. Kinh phí thực hiện hoạt động thu thập, tạo lập ban đầu trên hệ thống thực hiện theo nguồn kinh phí của Dự án xây dựng cơ sở dữ liệu về tôn giáo do Ban Tôn giáo Chính phủ làm chủ đầu tư và hướng dẫn cấp trên.

2. Trong thời gian chờ hướng dẫn chi tiết về kinh phí, UBND xã chủ động triển khai các nhiệm vụ được giao, khai thác tối đa nguồn dữ liệu hợp pháp hiện có để bảo đảm tiến độ.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Văn hóa - Xã hội:

- Là đầu mối tham mưu UBND xã tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch này; trực tiếp sử dụng Hệ thống thông tin dữ liệu theo phân công.

- Chịu trách nhiệm về nguồn và tính xác thực của thông tin do cấp xã trực tiếp thu thập, tạo lập hoặc xác minh trong phạm vi thẩm quyền.

- Phối hợp chặt chẽ với các cơ quan chuyên môn cấp tỉnh trong việc kiểm tra, xác minh, hiệu chỉnh dữ liệu và thực hiện số hóa, gửi hồ sơ phiếu thu thập đúng thời hạn quy định.

2. Công an xã: Phối hợp hỗ trợ công tác xác minh nhân thân, nhân sự chức sắc, chức việc, nhà tu hành, người đại diện và các nhóm sinh hoạt tôn giáo tập trung khi có yêu cầu; bảo đảm an ninh, trật tự trong quá trình triển khai thực hiện.

3. Các ban, ngành, hội đoàn thể xã và các thôn:

Phối hợp đẩy mạnh công tác tuyên truyền, vận động các tổ chức, cá nhân, chức sắc, tín đồ tôn giáo trên địa bàn hiểu rõ mục ý nghĩa của việc xây dựng cơ sở dữ liệu, từ đó phối hợp cung cấp thông tin chính xác, đầy đủ theo yêu cầu hợp pháp của cơ quan nhà nước.

4. Chế độ báo cáo:

Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có phát sinh khó khăn, vướng mắc, đề nghị các cơ quan, đơn vị, cá nhân có liên quan kịp thời báo cáo UBND xã (*qua Phòng Văn hóa - Xã hội*) để tổng hợp, báo cáo UBND tỉnh và Sở Dân tộc và Tôn giáo xem xét, chỉ đạo giải quyết kịp thời.

Trên đây là Kế hoạch Triển khai thu thập, tạo lập và cập nhật Cơ sở dữ liệu về tôn giáo trên địa bàn xã Sơn Hà./.

Nơi nhận:

- Sở Dân tộc và Tôn giáo;
- Thường trực Đảng ủy xã;
- CT, PCT UBND xã;
- Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam và các tổ chức chính trị - xã hội xã;
- Các cơ quan, đơn vị trực thuộc UBND xã;
- Trưởng các thôn của xã;
- Trang TTĐT xã;
- Lưu: VT.VHXH.Baunv

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Giáp Hùng Vương